



## **LA BIBLIOIRIS E IL CIRCOLO CULTURALE “IL CIRCOLINO”**

### **Finalità della BiblioIris**

Presso la sede dell'Associazione IRIS, in via Trieste n. 4 /1 a Novi Ligure, è stata costituita una Biblioteca dotata di un locale provvisto di scaffalature e arredo per la lettura e corredata da un locale di servizio per lo stoccaggio dei libri pervenuti.

Nel quadro delle finalità che l'Associazione persegue, vi è anche la promozione culturale degli iscritti/e, intesa come benessere dell'individuo; per tale ragione viene favorita la partecipazione, a titolo facoltativo e gratuito, degli associati allo sviluppo e alla gestione delle attività culturali nella forma, in primis, della presa in prestito di libri messi a disposizione.

La BiblioIris ha altresì l'intento di conservare, acquisire e valorizzare un ordinato patrimonio di libri di vasta cultura nazionale e internazionale opportunamente e assiduamente aggiornato, frutto di donazioni da parte degli iscritti e di altri cittadini, onde favorire altresì sollecitazioni di ricerche, criteri di giudizio, passatempo e attivando processi di ben-essere, ben-stare e ben-fare permanenti.

### **Responsabile della BiblioIris**

Il Responsabile della BiblioIris è Daria Ubaldeschi.

Periodicamente il Responsabile della BiblioIris convoca il gruppo dei bibliotecari per esaminare proposte, eventuali aspetti problematici, e organizzare nuove attività. Viene ogni volta redatto un verbale che tenga traccia delle discussioni, proposte, problematiche e decisioni prese. Il Responsabile della BiblioIris si impegna a portare i contenuti in sede di Consiglio Direttivo, al fine di avere un rimando rispetto alle proposte/decisioni e alla loro fattibilità.

Il Responsabile della BiblioIris, avvalendosi della collaborazione dei bibliotecari:

- cura l'organizzazione bibliotecaria e bibliografica;
- mantiene attivi i rapporti con il Presidente IRIS e il Consiglio Direttivo;
- propone la realizzazione di attività culturali e supervisiona la scelta dei libri in ingresso nella biblioteca;

- raccoglie dati statistici inerenti l'utilizzo della Biblioteca da parte dei lettori (quali: numero aperture; numero prestiti, numero restituzioni; tipologia di libri; argomenti e numero partecipanti a "Il Circolino" ecc.);
- raccoglie dai bibliotecari tempestiva notizia di qualunque sottrazione, dispersione, disordine o danno patito dal patrimonio bibliografico o dall'arredamento nonché dei ritardi nelle restituzioni, adottando eventuali provvedimenti.

## **I bibliotecari**

Alcuni associati, che hanno espresso la propria disponibilità, rivestono l'incarico di "bibliotecari" curando l'apertura della Biblioteca nei giorni e negli orari concordati e la cessione in prestito dei volumi a chi lo richiede.

In caso di donazioni di volumi, i bibliotecari raccolgono i medesimi in uno sgabuzzino contiguo per le successive procedure di controllo, catalogazione e archiviazione.

**Si raccomanda la massima attenzione nel mantenere l'esatto ordine di collocazione dei testi consultati allo scaffale.**

I bibliotecari, durante l'orario di apertura, laddove non impegnati diversamente, si occuperanno anche dell'igiene degli ambienti, oltre alla sicurezza dei medesimi sia durante l'utilizzo che all'atto della chiusura.

In area contigua alla biblioteca si trova un ambiente destinato anche ad uso "caffetteria e tisaneria" usufruibile a titolo gratuito da tutti gli iscritti

**Durante l'orario di apertura i bibliotecari avranno altresì cura della fruizione, utilizzo e igiene di tale spazio, nonché di segnalare eventuali esigenze di approvvigionamento.**

I bibliotecari avranno cura di informarsi, di volta in volta, circa la disponibilità delle chiavi per l'apertura della sede.

I bibliotecari, di concerto con il responsabile della BiblioIris, entro il mese di dicembre di ogni anno potranno predisporre una particolareggiata relazione sull'attività svolta dalla BiblioIris da presentarsi al Consiglio Direttivo IRIS e a tutta l'Associazione.

Le comunicazioni di servizio tra bibliotecari e con il responsabile avverranno normalmente mediante messaggi sull'apposito gruppo WhatsApp "BiblioIRIS".

## **Gestione dei libri**

Tutti i libri di proprietà della BiblioIris devono essere ordinati e catalogati a cura dei bibliotecari, sia in forma cartacea che in forma digitale e ciascun volume deve essere timbrato singolarmente. La registrazione digitale avverrà nell'apposita cartella denominata "BIBLIOTECA" all'interno del pc della segreteria dell'Associazione.

Ciascun utente può consultare entrambi i cataloghi:

- digitale, dal sito della associazione IRIS [www.associazioneirisnovi.it](http://www.associazioneirisnovi.it)
- cartaceo, presso la sala della biblioteca.

Gli elenchi recano notizia del titolo, autore, casa editrice, anno di pubblicazione e scaffale di ciascun volume.

**I volumi possono essere prelevati per il prestito e riposti per la restituzione solo dal bibliotecario in turno, che ha la responsabilità della singola cessione.**

Analogamente, è presente in forma cartacea, in biblioteca, il registro della presa in prestito dei libri che reca oltre ai riferimenti al volume, nome del fruitore, data del prestito e firma del bibliotecario.

## **Il prestito**

L'accesso alla BiblioIris da parte degli utenti iscritti IRIS, è subordinato agli orari di apertura e alla presenza del bibliotecario in turno: è libero e gratuito; non è richiesta all'utente una formale iscrizione alla Biblioteca.

Tutto il materiale bibliografico è disponibile per la consultazione in loco e per la lettura a domicilio, limitata nel tempo a 30 giorni; tale durata può essere prolungata di ulteriori trenta giorni (su esplicita richiesta dell'interessato), purché il testo non sia stato richiesto da altri utenti. In caso di ritardo nella restituzione, i bibliotecari provvederanno a sollecitare telefonicamente l'interessato.

L'utente può ottenere in prestito al massimo due opere per volta.

Insieme al libro viene consegnato all'utente un cartoncino promemoria contenente la data del prestito e della restituzione nonché uno spazio per lasciare un giudizio e un commento sulla lettura fatta.

Le opere ricevute in prestito debbono essere restituite nelle condizioni in cui sono state prestate. Il Socio risponde personalmente della scomparsa o del danneggiamento dell'opera anche con semplici segni a lapis o a biro. A giudizio del responsabile, il lettore inadempiente potrà essere escluso dai prestiti futuri.

Il prestito è strettamente personale.

**Nessuno può prendere materialmente in prestito o restituire i volumi in autonomia o compilare personalmente il registro del prestito; tale attività compete esclusivamente al bibliotecario in turno.**

Le ricerche nei cataloghi sono eseguite direttamente dagli utenti, che possono chiedere l'assistenza del bibliotecario presente.

**Si raccomanda di non spostare la segnaletica e di non porre alcun oggetto di fronte ai libri.**

La Biblioteca osserva orario di apertura nei giorni di martedì e sabato (non festivi) dalle ore 16 alle ore 18; nel mese di agosto vengono sospesi i servizi di prestito e consultazione al sabato.

È raccomandato il comportamento rispettoso nei confronti degli altri utenti, del patrimonio e delle strutture.

Fino a esaurimento giacenza, a chi prende in prestito un libro potrà essere regalata una copia del libretto con i racconti dei volontari.

I libri donati alla BiblioIris, scartati per non adeguatezza della materia o per lo stato d'uso, saranno portati in discarica ove non di interesse per i volontari stessi, ovvero destinati a "book crossing" o ad altre iniziative tese al recupero/circolazione dei libri.

Il capitolo fondi dell'Associazione IRIS provvede alle spese ordinarie della BiblioIris e a quelle straordinarie, quali l'acquisto di scaffali e di arredo per la lettura, su approvazione del Consiglio Direttivo.

## **Il Circolino**

Centro di promozione culturale, la BiblioIris ha costituito il Circolo culturale denominato "Il Circolino" che, presso i locali della biblioteca stessa, realizza momenti di aggregazione volti al libero confronto critico di letture condivise; la partecipazione al Circolino, come alla BiblioIris, è gratuita e facoltativa per ciascun iscritto IRIS.

Il Circolino si riunisce mensilmente per confronti letterari del gruppo di lettura, per l'incontro con autori del territorio, per discutere su particolari temi o autori, per letture ad alta voce e letture condivise.

Comunicazioni in merito vengono date anche attraverso la mail mensile di IRIS al fine della divulgazione a tutti gli iscritti nell'auspicio di nuove adesioni al Circolino, che comunque rimane aperto anche a chi volesse solo rivestire il ruolo di "ascoltatore". Le adesioni a ciascuna serata "a tema", per ragioni di valutazione degli spazi, verranno comunicate al n. 349/4094075.

Traccia delle attività svolte avviene mediante la tenuta di un "quaderno del Circolino."

Alle serate a tema del Circolino gli associati potranno partecipare accompagnati da un "non associato".

Copia del presente regolamento è sempre disponibile al pubblico nei locali della biblioteca.

**“L'unica cosa importante da sapere è dove si trova la biblioteca”**

**(A. Einstein)**